

令和7年度既修得単位の認定申請要領

既修得単位の認定を希望する者は、下記により手続きを行うこと。

記

提出書類	<p>1. 既修得単位認定申請書</p> <p>2. 既修得単位認定希望科目・単位一覧 (*1)</p> <p>3. 成績証明書又は単位修得証明書 和文、英文各1通</p> <p>4. シラバス (科目内容説明及び授業計画) (*2)</p> <p>5. 退学証明書 (*3)</p> <p>*1 書類提出のほか、電子メールで Excel ファイルを添付して送信すること。(成績証明書に表示されている科目順に記載すること。)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・送信先: agri-kyoumu1@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp (京都大学農学部 学部教務掛) ・件名: 「既修得単位認定申請について」 ・電子メールに Excel ファイルを添付して送信できない場合は、「認定希望科目名 (和文)」「認定希望科目名 (英文)」「単位」の各項目で改行し、送信すること。 <p>※例1 (Excel ファイルを添付する場合)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>送信先: agri-kyoumu1@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp 件名: 既修得単位認定申請について 本文: 京都大学農学部 学部教務掛 御中 ○○学科に入学する○○です。 既修得単位の認定申請に係る「既修得単位認定希望科目・単位一覧」を添付ファイルのとおり送信します。(添付ファイル)</p> </div> <p>※例2 (Excel ファイルを添付できない場合)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>送信先: agri-kyoumu1@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp 件名: 既修得単位認定申請について 本文: 京都大学農学部 学部教務掛 御中 ○○学科に入学する○○です。 既修得単位の認定申請に係る「既修得単位認定希望科目・単位一覧」を以下のとおり送信します。</p> <p>基礎有機化学I Basic Organic Chemistry I 2 微分積分学B Calculus B 4 (以下同様)</p> </div> <p>*2 シラバスは、授業の概要・目的、到達目標、授業計画と内容、成績評価基準、教科書、参考書、オフィスアワーなどの詳細が記述されたものを提出すること。</p> <p>*3 退学証明書は、他大学、短期大学等又は本学他学部にて在学したままで受験した者のみ提出が必要。退学の日付は、必ず3月31日以前であること。提出期限までに退学証明書を提出できない場合は、現在退学を申請中であることがわかる書類(退学願の写し等)を提出し、後日速やかに提出すること。</p>
提出期限	令和7年3月24日(月)(厳守)
提出先	<p>持参の場合: 京都大学農学部 学部教務掛</p> <p>郵送の場合: 〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学農学部 学部教務掛 宛</p>
その他	<p>1. 認定する単位数は60単位以内。</p> <p>2. 申請期限までに準備できない書類があれば申請時に申し出ること。</p> <p>3. 認定は本学の履修登録期間後となるため、基本的には本学のカリキュラムに従って履修登録を行うこと。</p>