「特に優れた業績による返還免除」申請書等作成にあたっての留意点

下記に留意の上、提出願います。

提出期間：　<u>令和６年１月３１日（水）～２月２日（金）厳守</u>

提出場所：　農学研究科大学院教務掛

窓口での提出を原則としますが、宇治キャンパス等吉田キャンパス以外の方は、学内便、郵送等も可能です。ただし、**期間終了後に届いたものは受理できません。**

また、**途中での紛失についても責任は負えませんのでご注意願います。**

記

令和５年度業績優秀者返還免除申請書（様式１）

・【記入例】をよく読んで、作成してください。

・**必ず、両面刷り**で作成してください

・業績を証明する資料は必ず１部添付し、資料の右上に資料番号を付して、本様式の該当する資料番号欄へ記載してください【資料は、マーカーなどで業績が確認出来る箇所を明確にしてください】。

・業績が「授業科目の成績」に該当する場合に「業績を証する書類」として、修士課程は成績証明書を提出してください。博士後期課程は指導教員作成の「証明書｛成績（研究内容）｝」を提出してください。（研究科長印は大学院教務掛で押印します。）

・著書や作品等現物の必要はありません。コピーや写真等、評価されたことがわかるものがあれば結構です（雑誌の掲載部分や賞状の写し等）。

・「学位論文その他の研究論文」は論文全体の写しでなくても、作者（本人）・作成年月日及び論文タイトルが分かる部分の写し等と論文内容の概要があれば結構です。

・特許やボランティア活動に係る業績を証明する書類について申請者が参加されたか等の確認が取れない書類（写真や新聞記事など）は不備となりますので、申請者本人が参加されたことが分かる書類を提出してください。

・必要な提出書類が添付されていない場合には、機構における選考から除外されることもありますので、注意してください。

（業績を証明する資料の例）

１－１　学位論文の要旨の概要等（修了見込者は必須）

１－２　その他の論文の要旨の概要等、著作物の表紙・執筆者一覧等

１－３　学会、学術集会発表の要旨集等の写し等

７　ＲＡ、ＴＡ等の委嘱書（労働条件通知書）写しや勤務表（印影要）写し又は担当教員等の証明

８，９，１０　専攻分野に関連しない「発表会」・「スポーツ競技会における成績」・「ボランティア活動」は評価の対象となりません。