

4. 渡航情報の登録／変更／検索

渡航情報の登録手続きを行ってください。

渡航情報を登録する方法は2つあります。

4.1 登録フォームからの登録

4.2 アップロードによる登録

どちらも同じように登録ができます。

2種類の登録方法の比較

登録方法	(説明)	○長所 / ×短所
4.1 登録フォーム	iSearch (Web 画面) に直接データを入力して登録	○ Web だけで登録が完結する。 × Web 入力に慣れていない場合 (Excel への入力より) 操作性が若干劣る。
4.2 アップロード	以下の手順で登録 ① データ入力用の Excel シートをダウンロード ② Excel に登録情報を入力し、CSV 出力 ③ 上記②で出力した CSV を Web にアップロード	○ Web 入力より操作性がよい。 ○ 登録データの控えを Excel で保存しておくことができる。 × Web だけで操作が完結しない。(手順が多い) × PC 毎にセキュリティ設定の変更が必要となる場合がある。 (マクロ付 Excel のダウンロードを行うため)

4.1 新規登録 (登録フォーム)

① メニューで [新規登録 (登録フォーム)] をクリックします。



② 所属の選択

新規登録 (登録フォーム) 画面で所属 (部署、係) を選択し、[決定] ボタンをクリックします。

③ 渡航情報の入力

所属を決定すると、渡航情報が入力できる状態になります。
渡航情報を入力し、[決定] ボタンをクリックします。

所属 : テスト大学
ユーザ名 : ご担当者

新規登録 (登録フォーム)

契約者: テスト大学
部署: 国際学部
係:
決定 戻る

渡航目的 必須 第17回 ○○学会出席
(研修/出張名など)

出国日 必須 2019-06-01 クリア
帰国日 必須 2019-06-07 クリア

国 必須 国名の一部を入力 (任意) アメリカ +追加 -削除
都市名 必須 ロサンゼルス +追加 -削除
人数 必須 3 名

決定 戻る

行追加 登録 戻る

渡航情報を入力

クリック

④ 渡航者の入力

渡航情報を決定すると、渡航者情報が入力できる状態になります。(人数分の行が入力できる状態となります。)
渡航者毎の情報を入力し [登録] ボタンをクリックします。

所属 : テスト大学
ユーザ名 : ご担当者

新規登録 (登録フォーム)

契約者: テスト大学
部署: 国際学部
係:
決定 戻る

渡航目的 必須 第17回 ○○学会出席
(研修/出張名など)

出国日 必須 2019-06-01 クリア
帰国日 必須 2019-06-07 クリア

国 必須 国名の一部を入力 (任意) アメリカ +追加 -削除
都市名 必須 ロサンゼルス +追加 -削除
人数 必須 3 名

決定 戻る

行追加 登録 戻る

渡航者情報を入力

クリック

No	氏名(フリガナ) 必須	メールアドレス (最大3つまで) 必須	出国日	たぴレジ	保険会社 プラン	削除
1	日本 一郎	anpi_051@-si.jp	2019-06-01	<input checked="" type="checkbox"/>	AIG	<input type="checkbox"/>
	ニホン イチロウ	kazue.yamamc-si.jp	2019-06-07	<input checked="" type="checkbox"/>	包括	<input type="checkbox"/>
2	山下 太郎	anpi_052@-si.jp	2019-06-01	<input checked="" type="checkbox"/>	AIG	<input type="checkbox"/>
	ヤマシタ タロウ		2019-06-07	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
3	内藤 花子	anpi_053@-si.jp	2019-06-01	<input checked="" type="checkbox"/>	AIG	<input type="checkbox"/>
	ナイトウ ハナコ		2019-06-07	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

◆外務省「たぴレジ」との連動について
☒ チェック付で登録 = 「たぴレジ」と連動登録します
☐ チェックを外す = 連動しません
◆外務省「たぴレジ」と連動して自動登録されるのは次の項目です。
1 メールアドレス、
2 お名前 (アイ・サーチ登録の力ナをローマ字に自動変換し登録)、
3 出発日、4 帰国日、5 渡航先国、
6 滞在期間
(「たぴレジ」データベース内の都市名と一致しない場合連動しません)
※登録された個人情報、外務省領事局において利用目的の範囲内で適切に取り扱われます。
◆「たぴレジ」連動で登録できるのは「初回登録」までです。
必ず各渡航者でご確認、追加入力をいただくようお願いいたします。

⚠ 契約内容 (各種オプション有無) により登録項目が変わるため、画面レイアウトが実際と異なる場合があります。

■入力項目について

項目	登録内容
渡航目的	研修、出張等の名称を入力してください。
出国日／帰国日	出発日を過ぎた渡航は登録できません。 ※1
国／都市	渡航先の国、都市を入力してください。
人数	ここで入力した人数分の渡航者が入力できるようになります。 (間違えても後から追加、削除できます。)
氏名	渡航者の氏名(漢字・ひらがな・カタカナ・アルファベット)を入力してください。
氏名(フリガナ)	渡航者の氏名(カナ)を入力してください。 全角カタカナで入力し、姓名はスペースで区切ってください。
メールアドレス	登録時1つ必須。2つまで追加可能。(最大3アドレス) 入力したメールアドレス全てに登録完了通知、安否確認のメールが送られます。 メールアドレスの重複(別の渡航者との重複)は不可。
たびレジ	たびレジへの初期登録を希望しない場合はチェックを外してください。 ※2
保険会社／プラン	保険会社は必ず入力してください。 未入力でも登録できますが、出発までに登録を済ませてください。(保険会社は渡航者本人がアプリから登録することもできます。)

※1 登録でお困りの場合は、お問い合わせボタン、またメール (cs@i-rac.co.jp) にてイラック迄ご連絡ください。

※2 たびレジ連動をご希望されない契約者様の場合、この項目は表示されません。

その他、契約内容により、登録項目が異なる場合があります。

⑤ 登録後、所属先(事務連絡用メールアドレス)と渡航者本人に案内メールが送られます。

The screenshot shows the 'i-Search' web interface. At the top, it says 'i-Search 新規登録(登録フォーム)'. Below the header, a green bar contains navigation links: 'メニュー', 'お問い合わせ', and 'ログアウト'. A blue banner with white text states: '利用者の登録が完了しました。ご登録手続き完了の案内メールを所属先と利用者ご本人にお送りしました。'. Below this, the '新規登録(登録フォーム)' section is visible, showing dropdown menus for '契約者' (Test University), '部署' (International Department), and '係' (), along with '決定' and '戻る' buttons.

! 登録に際しての注意

- ・同一人物(渡航期間、氏名、メールアドレスが重複している渡航者)が既に登録されている場合はエラーとなります。
- ・最大99名まで同時登録が可能です。
99名を超える場合は、複数回に分けて登録するか、変更画面で後から追加もできます。(最大200名まで)
- ・登録人数が多い場合は、登録に時間がかかります。
渡航者全員に案内メールを送るため、所要時間は人数に比例して増加します。

契約者（事務連絡用メール）宛には渡航者全員の情報を確認するためのメールが送られます。（案内メール+パスワード通知メールの2通）

（登録手続き完了メール）

件名 (テスト大学) 登録手続き完了のご連絡
宛先 cs@fusi-si.co.jp > ★

テスト大学
事務局
ご担当者様

いつもお世話になっております。
この度は、アトラック安心サポートデスクにお申し込み頂き誠にありがとうございました。

安否確認システム・iSearchの登録が完了しました。

■登録番号: ASD990001-00001
登録証URLはこちら (要パスワード)
https://irc-isearch.jp/info_sys.php?query=ASD990001-190001
※個人情報を含むためリンクを開くにはパスワードが必要です。
パスワードは別メールにてご案内します。

登録証URL

ご請求書は出発月の翌月はじめに、月毎にまとめたものをメールにてご案内致します。

また、登録者様には以下ご案内を個別に送信しましたので、お知らせいたします。

■国際ホットラインのご案内
【アメリカ】 https://irc-isearch.jp/info_hotline.php?query=840

出発前に印刷してお持ちください。
国際電話のかけ方につきましては国や地域によって異なる場合がございますので、恐れ入りますが各自でご確認をお願い致します。

■安否確認アプリ (Pro Finder) について
安否確認アプリ個別ID (要パスワード、ご本人様のIDのみお知らせしています。)

Pro Finder のダウンロードは次から
アンドロイド <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.irac.profinder>
アップルiOS <https://itunes.apple.com/us/app/pro-finder/id1468577339?i=1a&ls=1&mt=8>

○アプリをスマートフォンにダウンロードし、リンク先記載のIDを入力すれば設定完了です。
○IDはご本人様専用です。他の方と共有できません。
○設定の際にはネットに接続し、正確にIDを入力してください。
○現地の接続環境や規制等により、アプリのダウンロードや、設定ができない場合がございます。予めご了承ください。
○アプリはカラーケーにダウンロードできません。
○安否確認が実施された場合、このメールをお送りしたアドレスにも安否確認の通知が入ります。
○メールアドレスはアプリから追加・修正が可能です。
○アンドロイド、アップル以外のOSの端末はダウンロードできません。
対応バージョンは予告なく変更されますので、

（パスワード通知メール）

件名 (テスト大学) 登録手続き完了のご連絡 パスワード
宛先 cs@fusi-si.co.jp > ★

テスト大学
事務局
ご担当者様

アプリのIDを確認するためのパスワードは以下の通りです。

パスワード: qp34ihua

案内メールに記載の登録証URLサイトにログインするためのパスワード

【注意】上記はリンクを開くためのパスワードです。アプリに入力いただく個々のIDとは異なります。お間違えないようお願いします。

登録手続き完了メールに記載されている登録証URLにアクセスすると、ログイン画面が開きます。

パスワード通知メールに記載のパスワードを入力し、[進む] をクリックすると、登録証が画面に表示され、登録者全員の登録情報が確認できます。

Japan IR&C Corporation [JP] | https://irc-isearch.jp/info_sys.php?query=ASD990001-190001

i-Search

通知メールに記載のパスワードをご入力ください

パスワード通知メールに記載のパスワードを入力

クリック

安心サポートデスク 登録証

■契約情報

契約者名	テスト大学
国際番号	
登録番号	ASD990001-190001
渡航目的	第17回 O.O.学会出席
人数	3名

■利用登録者一覧
Pro Finder の利用対象者は下記ご登録本人に限定させていただきます!!

氏名	アプリID	登録期間	渡航先
1 日本 一郎	k276453	2019-06-01 ~ 2019-06-07	アメリカ
2 山下 太郎	b37q6c85	2019-06-01 ~ 2019-06-07	アメリカ
3 内藤 花子	39g2bffe	2019-06-01 ~ 2019-06-07	アメリカ

ご契約者様用、緊急時アトラックへの案内フリーダイヤル (24時間・365日)
0120-373-916

印刷

渡航者ご本人には各自の登録情報を確認するためのメールが送られます。(案内メール+パスワード通知メールの2通)

(アプリ設定案内メール)

件名 (テスト大学) Pro Finder 設定のご案内 (ご本人様用)
宛先 anpi_052@fusion-sijp <anpi_052@fusion-sijp> ☆

山下 太郎 様

日本アイテック株式会社です。
この度、海外危機管理サービス「安心サポートデスク」への登録が完了しましたので以下の通りご案内致します。

■国際ホットラインのご案内
【アメリカ】 https://irc-isearch.jp/info_hotline.php?query=848

出発前に印刷してお持ちください。
国際電話のかけ方につきましては国や地域によって異なる場合がございますので、恐れ入りますが各自でご確認をお願い致します。

■安否確認アプリ (Pro Finder) について
以下の説明に従って、アプリの設定をお願いします。

※アプリの設定
以下にご案内するあなたのIDをアプリに設定してください。
あなたのIDはこちら (要パスワード)
<https://irc-isearch.jp/info.php?query=2792>

※個人情報を含むためリンクを開くにはパスワードが必要です。
パスワードは別メールにてご案内します。
※Pro Finder のご利用方法もご参照ください。
ご利用方法 https://irc-isearch.jp/Howtouse_ProFinderHw.html

※アプリのダウンロード
はじめてご利用される場合、下記サイトからアプリをダウンロードしてください。
アンドロイド <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.irac.profinder>
アップルIOS <https://itunes.apple.com/us/app/pro-finder/id1468577339?l=ja&ls=1&mt=8>

○アプリをスマートフォンにダウンロードし、リンク先記載のIDを入力すれば設定完了です。
○IDはご本人様専用です。他の方と共有できません。
○設定の際にはネットに接続し、正確にIDを入力してください。
○現地の接続環境や規制等により、アプリのダウンロードや、設定ができない場合がございます。予めご了承ください。
○アプリはカラケーにダウンロードできません。
○安否確認が実施された場合、このメールをお送りしたアドレスにも安否確認の通知が入ります。
○メールアドレスはアプリから追加・修正が可能です。
○アンドロイド、アップル以外のOSの端末はダウンロードできません。
対応バージョンは予告なく変更されますので、アンドロイド、アップル共に最新バージョンでのご利用をおすすめいたします。

(パスワード通知メール)

件名 (テスト大学) Pro Finder 設定のご案内 (ご本人様用) パスワード
宛先 anpi_051@fusion-sijp <anpi_051@fusion-sijp> ☆, kazue.yamamoto@fusion-sijp <kazu
日本 一郎 様

アプリのIDを確認するためのパスワードは以下の通りです。

パスワード: qp34ihua

【注意】 上記はリンクを開くためのパスワードです。
アプリに入力いただくパスワードではありません。
お間違えないようお願い致します。

案内メールに記載のURLサイトにログインするためのパスワード

アプリ設定案内メールに記載されているURLにアクセスすると、ログイン画面が開きます。

パスワード通知メールに記載のパスワードを入力し、[進む] をクリックすると、渡航者（個人の）登録情報が確認できます。

i-Search 登録確認・変更 (詳細) | i-Search (ログイン)

Japan IR&C Corporation [JP] | <https://irc-isearch.jp/info.php?query=ASD90001-190001>

i-Search

通知メールに記載のパスワードを入力してください

パスワード通知メールに記載のパスワードを入力

クリック

安否確認システム (Pro Finder) 登録情報

お名前	山下 太郎
アプリID	b37q6c85
登録期間	2019-06-01 ~ 2019-06-07
所属先	テスト大学 国際学部
国	アメリカ
都市	ロサンゼルス

Pro Finder のご利用は上記登録本人に限定させて頂きます。

印刷