

学生証再交付願

平成____年____月____日

農学部長
農学研究科長 殿

農	学	部	学	科
農	学	研	究	科
平成	年度	入学	進学	編入学
学生番号				
氏名				
住所	(携帯) 電話			
E-Mail				

下記の理由により学生証を再交付くださるよう申請いたします。

記

◆理由 (該当する理由を選択し○で囲んでください)

- 紛失
- 盗難
 - 紛失、2. 盗難の場合は下欄を記入してください

____警察署・交番 ____年____月____日届出 受理番号____

- 破損・汚損
- 写真変更 3.0cm×2.4cmの写真を添付してください
- 記載事項訂正 (確認不足等による)

◆再交付料金納付証明書 貼付欄

京大生協で再交付料金1,300円を納付し、受領した「再交付料金納付証明書」を貼付のうえ、提出してください。
(裏面に学生番号・氏名を記載しはがれないように貼り付けてください)

【取扱生協店舗(納付場所)】

吉田地区	宇治地区	桂地区
組合員センター	宇治購買部	桂Aショップ
時計台ショップ	南部購買部	桂Bショップ
吉田ショップ	ショップルネ	

- 注1: 紛失・盗難の場合、後日学生証が発見された場合は直ちに返却してください。
- 2: 紛失・盗難以外の場合は、旧学生証と引き替えに新学生証を交付します。
- 3: 記名押印は自筆署名をもって代えることができます。
- 4: 学生証は大学から学生への貸与となります。紛失・盗難、破損等による再交付は有料(1,300円)となります。
- 5: 所属学部・研究科等教務担当掛へ本交付願を提出後は、再交付の取消しはできません。